

ZAPYTANIE OFERTOWE NA:

Zorganizowanie i przeprowadzenie wyjazdowych warsztatów skierowanych do osób będących Uczestnikami projektu pn. „WOW – Wiedza Otwarta dla Wszystkich”

Nr postępowania: 2017/01/WOW

1. Nazwa (organizacja) i adres Zamawiającego.

Forum Animatorów Społecznych
Wybudowanie 4
13-306 Kurzętnik

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie 34 wyjazdowych dwudniowych warsztatów eksperymentowania i doświadczania w obszarze nauk matematyczno-przyrodniczych dla grupy 680 osób – uczniów klas 2-3 i 4-6 szkół podstawowych oraz 1-3 gimnazjum z Nowego Miasta Lubawskiego.

Charakterystyka warsztatów:

- prowadzenie doświadczeń i eksperymentów np. procesy chemiczne związane z pieczeniem chleba, badania dźwiękowe z wykorzystaniem różnych instrumentów, praca z gliną i zmiany jej struktury pod wpływem ciepła, wilgoci, tworzenie prądu z ogórków kiszonych
- praca w małych grupach rozwijająca inicjatywność i kreatywność
- zajęcia prowadzone przez wykwalifikowanych instruktorów, w oparciu o metody aktywne, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów
- zapewnienie niezbędnych materiałów warsztatów i pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć.

Podczas pobytu w ośrodku wszyscy uczestnicy muszą mieć zapewnione całonocne wyżywienie oraz nocleg.

3. Termin wykonania zamówienia.

Od daty zawarcia umowy do 30.09.2018 r.

4. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać poniższe warunki udziału w postępowaniu:

1) Zasoby materialne

Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany będzie zapewnić:

- przestronną salę z drewnianą podłogą o powierzchni min. 140 m²,
- minimum dwie sale szkoleniowe zapewniające warunki do przeprowadzenia warsztatów dla grupy 10 osobowej każda,
- niezbędny sprzęt (kamera, projektor, ekran, laptop, nagłośnienie, aparat fotograficzny, mikrofony, oświetlenie sceniczne – reflektory itp.),
- oddzielne pomieszczenie do spożywania posiłków (stołówka)
- w trakcie pobytu uczestników projektu w ośrodku może przebywać tylko 1 grupa 20 osobowa,
- miejsce noclegowe dla 20 osobowej grupy młodzieży, uwzględnić należy grupę mieszaną (dziewczeta i chłopcy),
- łazienki (damskie i męskie) w budynku, w którym zakwaterowana będzie młodzież, umywalki, natryski, WC, ciepłą i zimną wodę bez ograniczeń dla grupy 20 osobowej dziewcząt i chłopców,
- całonocne wyżywienie (minimum trzy posiłki: śniadanie, obiad, kolacja) dla 20 osobowej grupy.

Posiłki powinny być podane w sposób estetyczny, spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia,

- śniadanie w formie stołu szwedzkiego, dla max. 20 osób, z min. 1 daniem na ciepło (w tym dostosowane do diety wegetariańskiej, wegańskiej, bezglutenowej i in.)
- obiady w formie stołu szwedzkiego, dla max. 20 osób, zupa, 2 rodzaje dań głównych – mięsne i bezmięsne (dieta wegetariańska, wegańska, bezglutenowa i in.), min. 4 dodatki np. surówki, warzywa, ryż, ziemniaki, kasza, napoje;
- dwie przerwy na herbatę ciągle (uzupełnianie stołu pomiędzy przerwami) dla max. 20 osób składające się z: herbaty, ciastek, cukru, cytryny, wody niegazowej i gazowanej, soków, owoców;
- kolacja w formie stołu szwedzkiego, dla max. 20 osób, z min. 1 daniem na ciepło (w tym dostosowane do diety wegetariańskiej, wegańskiej, bezglutenowej i in.).
- zakaz sprzedaży alkoholu na terenie całego obiektu podczas pobytu młodzieży,
- wydzielone miejsce na ognisko wraz z terenem zielonym wokół obiektu umożliwiającym zajęcia na świeżym powietrzu (np. wiata, altana itp.), boisko do piłki siatkowej, miejsce do gry w piłkę nożną, sprzęt sportowy (piłki itp.)
- zapewnienie młodzieży miejsca do spędzania wolnego czasu w budynku (np. świetlica itp.),
- dostęp do pomieszczenia z czajnikiem w celu zrobienia kawy, herbaty w wolnym czasie,
- zapewnienie wykwalifikowanej opieki podczas pobytu młodzieży na wyjazdowych warsztatach dla grupy 20 osobowej w trakcie zajęć warsztatowych (instruktorzy min. 2 osoby),
- prowadzenie listy obecności uczestników warsztatów, oznakowanej zgodnie z zasadami dotyczącymi promocji projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego,
- umożliwienie każdorazowo udziału w wyjazdowych warsztatach dla 1 osoby ze strony Zamawiającego i zapewnienie mu noclegu i wyżywienia.

2) Daty wyjazdów

Terminy w okresie luty - czerwiec 2017:

1. 03 - 04.04.2017
2. 04 - 05.04.2017
3. 05 - 06.04.2017
4. 06 - 07.04.2017
5. 10 - 11.04.2017
6. 11 - 12.04.2017

Terminy w okresie wrzesień - listopad 2017:

1. 04 - 05.09.2017
2. 05 - 06.09.2017
3. 06 - 07.09.2017
4. 07 - 08.09.2017
5. 11 - 12.09.2017
6. 14 - 15.09.2017
7. 18 - 19.09.2017

Terminy w okresie marzec - maj 2018:

1. 05 - 06.03.2017
2. 06 - 07.03.2017
3. 07 - 08.03.2017
4. 08 - 09.03.2017
5. 12 - 13.03.2017
6. 13 - 14.03.2017
7. 14 - 15.03.2017
8. 15 - 16.03.2017
9. 19 - 20.03.2017
10. 20 - 21.03.2017

11. 21 - 22.03.2017

Terminy w okresie wrzesień 2018:

1. 04 - 05.09.2018
2. 05 - 06.09.2018
3. 06 - 07.09.2018
4. 10 - 11.09.2018
5. 11 - 12.09.2018
6. 12 - 13.09.2018
7. 13 - 14.09.2018
8. 17 - 18.09.2018
9. 18 - 19.09.2018
10. 19 - 20.09.2018

3) Wyształcenie kluczowych osób kadry

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje i/lub będzie dysponował łącznie co najmniej dwiema osobami, które będą odpowiedzialne za świadczenie usług, to jest:

Kwalifikacje pedagogiczne udokumentowane dyplomem ukończenia studiów wyższych,

Kwalifikacje trenerskie udokumentowane certyfikatem trenera,

Kwalifikacje socjoterapeutyczne i psychoterapeutyczne w pracy z młodzieżą udokumentowane dyplomem/certyfikatem,

Kwalifikacje animacyjne udokumentowane dyplomem/certyfikatem,

Kwalifikacje coachingowe udokumentowane dyplomem/certyfikatem.

Ukończony kurs Kierowników Placówek Oświatowo Wychowawczych.

- 4) Wykonawca zobowiązany jest przygotować proponowany program zajęć warsztatowych wraz z opisem proponowanych innowacyjnych form oraz harmonogramu zajęć dla grupy 20 osobowej.
 - 5) Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, o dysponowaniu miejscem (ośrodkiem, pensjonatem itp.) w którym zamierza przeprowadzić wyjazdowe warsztaty, spełniającym powyższe warunki.
 - 6) Wykonawca musi wykazać zrealizowanie minimum trzech podobnych zleceń w ostatnich 3 latach.
 - 7) Koszty transportu uczestników do miejsca prowadzenia warsztatów ponosi ZAMAWIAJĄCY. Ze względu na ograniczone środki finansowe przeznaczone na transport uczestników miejsce wykonania zamówienia nie powinno być oddalone od Nowego Miasta Lubawskiego dalej niż 25 km. Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów w związku z przejazdem do miejsca zamówienia osób wykonujących zamówienie ze strony wykonawcy.
2. Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- b) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - c) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - d) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - e) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- W sytuacji wystąpienia powiązania Wykonawca będzie podlegał odrzuceniu z postępowania. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”. Wykonawca, który nie spełni

któregokolwiek z warunków zostanie odrzucony w postępowaniu.

5. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków.

Zamawiający w celu potwierdzenia warunków określonych w punkcie 4 wymaga przedłożenia następujących dokumentów:

- Ad. 4.1.1) Proponowany program zajęć warsztatowych (załącznik nr 3),
- Ad. 4.1.2) Oświadczenia o spełnieniu warunków dotyczących obiektu (załącznik nr 4),
- Ad. 4.1.3) Wykaz zrealizowanych usług (załącznik nr 5).
- Ad. 4.1.4) CV kluczowych osób i kserokopie dokumentów potwierdzające kwalifikacje (załącznik nr 6).

6. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.

Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN.

7. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 3) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 4) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.
- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6) Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienie niniejszego zapytania. Odpowiedź zostanie wysłana do wykonawcy zadającego pytanie oraz zamieszczona na stronie internetowej www.forumanimatorow.org. Wyjaśnienia zamieszczane na stronie internetowej nie będą zdradzać, wskazywać ani identyfikować podmiotu zadającego pytanie. Zamawiający zastrzega możliwość pozostawienia pytania bez odpowiedzi w sytuacji jego złożenia w terminie krótszym niż 1 dzień przed terminem składania ofert.
- 7) Wykonawcy są zobowiązani do regularnego przeglądania strony internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie celem rejestrowania wszelkich zmian zapytania i udzielonych wyjaśnień.
- 8) Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonywać jej zmian, uzupełnień, wycofań.

2. Forma oferty.

- 1) Oferta może być złożona w formie papierowej na adres Warszawska 55, 82-300 Elbląg lub w formie zeskanowanego dokumentu drogą elektroniczną (e-mail: biuro@forumanimatorow.org) do dnia 10.03.2017 r. do godz. 20:00, po godzinie 16 dnia 10.03 możliwość składania tylko w wersji elektronicznej. .
- 2) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.

- 3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

3. Zawartość oferty.

Completna oferta musi zawierać wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z załącznikami.

8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami(a) upoważnionymi(a) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- 1) Dariusz Ignatowicz – tel. 608 843 437, fax. 55 643 43 12, e-mail: d.ignatowicz@forumanimatrow.org,
- 2) Maciej Bielawski – tel. 601 707 173, fax. 55 643 43 12, e-mail: m.bielawski@forumanimatrow.org,

9. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w formie papierowej na adres Warszawska 55, 82-300 Elbląg lub w formie zeskanowanego dokumentu drogą elektroniczną (e-mail: biuro@forumanimatorow.org) w nieprzekraczalnym terminie:

| | | | |
|---------|----------------------|----------|--------------|
| do dnia | 10.03.2017 r. | do godz. | 20:00 |
|---------|----------------------|----------|--------------|

Dnia 10.03 po 16 godzinie tylko w wersji elektronicznej.

10. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

| Kryterium | Znaczenie procentowe kryterium | Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium |
|-------------------|--------------------------------|---|
| Cena (C) | 50% | 50 punktów |
| Doświadczenie (D) | 50% | 50 punktów |

3. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

| | |
|--------------------|--|
| P _i (C) | ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena"; |
| C _{min} | najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert; |
| C _i | cena oferty "i"; |
| Max (C) | maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena". |

4. Zasady oceny kryterium "Doświadczenie" (D).

W przypadku kryterium „Doświadczenie” oceniane będzie doświadczenie. Wykonawcy w ciągu 3 ostatnich lat.

Kryteria przyznawania punktów:

- 3-5 usług (10 pkt.)
- 6-10 usług (20 pkt.)
- 11-15 usług (30 pkt.)
- 16-20 usług (40 pkt.)
- 21 usług i więcej (50 pkt.)

Zamawiający dokonując oceny ofert w oparciu o ww. kryteria będzie brał pod uwagę wyłącznie usługi wymienione w wykazie sporządzonym przez Wykonawcę (załącznik nr 5 do zapytania ofertowego).

5. Ostateczna ocena punktowa oferty.

Ocena punktowa oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie.

- 1) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych pod-kryteriach otrzyma największą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z ceną niższą.
- 2) Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z dwoma Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowane ceny w rażący sposób odbiegają od cen rynkowych. Jeżeli najniższa złożona oferta przekracza cenę zakontraktowaną w budżecie, Zamawiający przeprowadzi ze wszystkimi Oferentami negocjacje. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 2 dni od dnia zakończenia negocjacji.

11. Tryb oceny ofert i ogłoszenia wyników.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Uzupełnieniu nie podlegają: formularz ofertowy oraz wykaz zrealizowanych usług.

2. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

3. Ogłoszenie wyników postępowania.

Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie (a w przypadku jego braku na adres pocztowy), nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia upływu terminu składania ofert. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego: www.forumanimatorów.org

12. Podpisanie umowy.

1. Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego. W przypadku, gdy wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową wraz z informacją o wynikach postępowania.

2. Zgodnie z pkt. 15 Rozdziału 6.5.3 Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania Wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu zamówień uzupełniających, w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w zawartej z Wykonawcą umowie o ile zamówienia te będą zgodne z podstawowym przedmiotem zamówienia. W takim wypadku nie będzie konieczne ponowne stosowanie zasady konkurencyjności.

13. Odrzucenie Wykonawcy.

Wykonawca zostanie odrzucony z niniejszego postępowania:

- 1) w przypadku nie spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) w przypadku niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem;
- 3) w przypadku przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.

14. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie/faksem/poprzez e-mail.

15. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

16. Pozostałe informacje

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zostanie przekazana Oferentom (e-mail, fax lub pocztą), jak również zostanie opublikowana na stronie Zamawiającego – www.forumanimatorow.org

Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą oraz który spełni wymogi określone w Zapytaniu Ofertowym. O terminie zwarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową wraz z informacją o wynikach postępowania

17. Wykaz załączników do niniejszego zapytania.

Załącznikami do niniejszego zapytania są następujące wzory:

| I.p. | Oznaczenie Załącznika | Nazwa Załącznika |
|------|-----------------------|---|
| 1. | Załącznik nr 1 | Wzór formularza oferty |
| 2. | Załącznik nr 2 | Wzór umowy |
| 3. | Załącznik nr 3 | Wzór programu zajęć warsztatowych |
| 4. | Załącznik nr 4 | Wzór Oświadczenia o spełnieniu warunków dotyczących obiektu |
| 5. | Załącznik nr 5 | Wykaz zrealizowanych usług |
| 6. | Załącznik nr 6 | CV kluczowych osób i kserokopie dokumentów potwierdzając kwalifikacje |
| 7. | Załącznik nr 7 | Wzór protokołu odbioru przedmiotu zamówienia |