

REGULAMIN REKRUTACJI

PN. „ARO- Akademia Rozwoju Osobistego”

RPWM.11.01.01-28-0096/20

Rozdział I. Warunki udziału

1. Uczestnikami/czkami projektu mogą być osoby, które spełniają łącznie niżej wymienione kryteria:
 - a) zamieszkują w województwie warmińsko-mazurskie, powiat elbląski, gminy: ELBLĄG (GMINA WIEJSKA), GODKOWO (GMINA WIEJSKA), GRONOWO ELBLĄSKIE (GMINA WIEJSKA), MARKUSY (GMINA WIEJSKA), MŁYNARY (GMINA MIEJSKO-WIEJSKA), MŁYNARY (MIASTO), MŁYNARY (OBSZAR WIEJSKI), PASŁĘK (GMINA MIEJSKO-WIEJSKA), PASŁĘK (MIASTO), PASŁĘK (OBSZAR WIEJSKI), RYCHLIKI (GMINA WIEJSKA), TOLKMICKO (GMINA MIEJSKO-WIEJSKA), TOLKMICKO (MIASTO), TOLKMICKO (OBSZAR WIEJSKI)
 - b) Są w wieku od 18 do 64 lat;
 - c) są osobami zagrożonymi ryzykiem ubóstwa lub wykluczeniem społecznym, zgodnie z definicją Wytycznych w zakresie realizacji przedmiotu w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFSi EFRR na lata 2014-2020, w tym osoby bezrobotne, wobec których zastosowanie wyłącznie instrumentów i usług rynku pracy jest niewystarczające i istnieje konieczność zastosowania w pierwszej kolejności usług aktywnej integracji charakterze społecznym; zamieszkujących ww. gminy, w których procent osób korzystających ze świadczeń pomocy społecznej jest wyższy niż średnia dla województwa i jednocześnie mieszkające poza MOF Olsztyna i MOF Elku.
 - d) Osoba nie odbywająca kary pozbawienia wolności, z wyjątkiem osób objętych dozorem elektronicznym.
2. Obszary wyłączone z udziału w projekcie MOF Olsztyna tj. gminy Miasto Olsztyn, Barczewo, Dywity, Gietrzwałd, Jonkowo, Purda, Stawiguda i MOF Elku tj. gmina Elk i miasto Elk.
3. Warunkiem udziału w projekcie jest złożenie formularza rekrutacyjnego wraz z załącznikami oraz przejście procedury rekrutacji, przy czym Realizator projektu zastrzega sobie prawo dokonania takiego doboru Uczestników/czek, aby możliwe było zrealizowanie określonych we wniosku o dofinansowanie rezultatów i wskaźników.

Rozdział II. Rekrutacja

1. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie z zachowaniem zasad równego dostępu i równego traktowania wszystkich osób zainteresowanych udziałem w projekcie.
2. Rekrutacja i formy wsparcia realizowane będą zgodnie z zasadą niedyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, narodowość, obywatelstwo, religię (wyznanie) lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną, przynależność do grup społeczno-zawodowych, sytuację materialną i prawną, wykształcenie, zawód, pochodzenie społeczne.
3. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do wydłużenia okresu rekrutacji, aby możliwe było zrealizowanie określonych we wniosku o dofinansowanie rezultatów i wskaźników.
4. Rekrutacja ma 6 etapów:
 - Etap I- nabór zgłoszeń
 - Etap II- Ocena formalna- Weryfikacja Ogólnych Kryteriów Udziału (OKU). Odrzucenie niespełniających łącznie OKU.
 - Etap III- Weryfikacja Priorytetowych Kryteriów Udziału (PKU), przyznanie punktów
 - Etap IV- Analiza predyspozycji i motywacji- badanie poziomu motywacji do udziału w programie aktywizacji zawodowej- kwestionariusz/ ankieta wraz z listem motywacyjnym. Na ich podst. oceniane:
 - predyspozycje społeczno- zawodowe, w odniesieniu do proponowanego w projekcie typu aktywizacji (także pod względem doświadczenia, wykształcenia, ON- 15p)

- motywacja do udziału w projekcie i zmiany sytuacji życiowej (15p). (Max. pkt: 30, ocena pozyt.: min. 15 pkt.)
- Etap V- posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej (koordynator projektu, specjalista ds. rozliczeń), sporządzenie protokołu z uzasadnieniem zakwalifikowania lub nie zakwalifikowania osób. Liczba osób przewyższających liczbę miejsc utworzy listę rezerwową zgodną z OKU (Ogólne Kryteria Udziału) i PKU (Priorytetowe Kryteria Udziału) i pkt. z etapu IV. Ta sama liczba w pierwszej kolejności kwalifikuje osoby spełniające PKU odpowiednio 1 i/lub 2; 3;4;5. Jeśli nadal liczba pkt jest taka sama decyduje kolejność zgłoszeń z uwzględnieniem założonej struktury.
 - Etap VI – kandydaci zostaną poinformowani o zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu do projektu.
5. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie składają dokumenty rekrutacyjne, składające się z:
- a) Formularza rekrutacyjnego (załącznik nr 1 do Regulaminu) wraz z Regulaminem
 - b) Deklaracji uczestnika (załącznik nr 2 do Regulaminu)
 - c) Oświadczenia o przetwarzaniu danych osobowych (załącznik nr 3 do Regulaminu)
 - d) Oświadczenia o dostarczeniu informacji o statusie na rynku pracy po zakończeniu projektu (załącznik nr 4 do Regulaminu)
 - e) Oświadczenie dotyczące zasad poszanowania (załącznik nr 5 do Regulaminu)
 - f) Oświadczenie uczestnika o nie powielaniu działań w ramach projektu (załącznik nr 6 do Regulaminu)
 - g) Testu motywacji (załącznik nr 7 do Regulaminu)
 - h) Listu motywacyjnego (załącznik nr 8 do Regulaminu)
 - i) Zgody na publikację wizerunku (Załącznik nr 9 do Regulaminu)
 - j) Umowy uczestnictwa w projekcie
6. Wzory dokumentów, druków i formularzy są dostępne w biurze projektu.
7. Formularz wraz z załącznikami należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami, niebieskim lub granatowym atramentem; wszystkie podpisy na dokumentach powinny być czytelne.
8. Dokumenty rekrutacyjne można składać osobiście w dni robocze w biurze projektu oraz w punktach rekrutacyjnych lub przesać pocztą tradycyjną lub kurierem z dopiskiem na kopercie „ARO- Akademia Rozwoju Osobistego” na adres biura projektu: ul. Warszawska 55, 82-300 Elbląg
9. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.
10. Złożone dokumenty będą podlegały:
- a) ocenie formalnej - kompletność i prawidłowość wypełnienia, złożenie wymaganych załączników, kwalifikowalność uczestnika,
 - b) ocenie merytorycznej - punktowej - ocena przynależności do grup docelowej.
11. Na etapie oceny formalnej w terminie wyznaczonym przez Realizatora projektu istnieje możliwość uzupełnienia brakujących dokumentów lub błędów wynikających z niepoprawnego wypełnienia formularza rekrutacyjnego w postaci np. podpisu, ręcznego wypełnienia nieuzupełnionego wymaganego pola lub ręcznej poprawy błędnie wypełnionego pola.
12. Dokumenty rekrutacyjne, które przejdą pozytywnie ocenę formalną zostaną przekazane do oceny merytorycznej – punktowej.
13. Kryteria merytoryczne (Priorytetowe Kryteria Udziału) będą weryfikowane na podstawie przedłożonych dokumentów, w tym zaświadczeń oraz złożonych oświadczeń i punktowane w następujący sposób:
- Osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 pkt 15 (współwystępowanie różnych przesłanek) (oświadczenie) – 10 pkt.
 - Osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Klasyfikacją Chorób i Problemów zdrowotnych) (orzeczenie/ zaświadczenie/inny dokument potwierdzający stan zdrowia) – 10 pkt.
 - Osoby korzystające z PO PŻ (oświadczenie) – 10 pkt.
 - Byli uczestnicy projektów osi 10, pozostający nadal bez pracy (oświadczenie)- 5 pkt.
 - Osoby zamieszkujące obszary wiejskie (oświadczenie)- 5 pkt.
 - Osoby z wykształceniem maksymalnie gimnazjalnym (oświadczenie) – 5 pkt.
14. W przypadku uzyskania przez kandydata/tkę takiej samej liczby punktów o zakwalifikowaniu do projektu decydować będzie kolejność zgłoszeń..
15. Ostatnim etapem rekrutacji jest podpisanie umowy projektowej.

SPECJALISTA
ds. projektów
Bożyczko
Aneta Bożyczko

